

REGULAMIN

Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

§ 1.

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie działania Związku- zwanych dalej PSZOK-i.
2. PSZOK-i zlokalizowane są w miejscowościach :
 - a. Huszlew
 - b. Łosice
 - c. Korczew
 - d. Olszanka
 - e. Sarnaki
 - f. Platerów
3. Do PSZOK przyjmowane są selektywnie zebrane odpady komunalne wymienione w § 4 pochodzące od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gmin członków Związku wymienionych w § 1 pkt.2, którzy złożyli deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. **Odpady będą przyjmowane po okazaniu aktualnego (za ostatni kwartał) dowodu uiszczenia opłaty za zagospodarowanie odpadów komunalnych tzw. podatek śmieciowy.**
5. PSZOK-i obsługiwane są przez Związek Komunalny „Nieskażone Środowisko” z siedzibą w Łosicach.
6. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją regulaminu.

§ 2.

1. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do PSZOK i rozładowują selektywnie zebrane odpady komunalne pod kontrolą pracownika PSZOK, który sprawdza ilość i rodzaj odpadów, ich pochodzenie, skład, zabezpieczenie i wskazuje miejsce ich rozładunku.
2. Przyjęcie odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.
3. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie odpady wymienione w § 4 z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.
4. W przypadku dostarczenia odpadów w formie zmieszanej pracownik PSZOK jest obowiązany odmówić ich przyjęcia.
5. W przypadku stwierdzenia po przyjęciu odpadów:
 - nieselektywnego zgromadzenia np. w kontenerze odpadów wymienionych w § 4,
 - pochodzenia odpadów z nieruchomości niezamieszkałej lub nieruchomości położonej poza terenem działania Związku,
 - niewniesienia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do gminy,
 - przekroczenia limitów, o których mowa w § 5,

zostanie wystawiona faktura VAT za zagospodarowanie przyjętych odpadów, na co dostarczający odpady (lub zlecający ich dostarczenie) wyraża zgodę.

6. W przypadku mieszania odpadów lub umieszczania odpadów w pojemnikach, kontenerach lub urządzeniach niezgodnie z ich przeznaczeniem obsługa PSZOK, może odmówić przyjęcia odpadów.

7. Obsługa PSZOK ma prawo żądać od osoby dostarczającej odpady dokumentu potwierdzającego miejsce zamieszkania (dowód osobisty, umowa najmu lokalu mieszkalnego) oraz dokumentu potwierdzającego wnoszenie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy.

§ 3.

1. Przez odpady komunalne rozumie się odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych, pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych (art. 3 ust. 1 pkt. 7 ustawy o odpadach).

2. Przez odpady zielone rozumie się odpady komunalne, które składają się wyłącznie z części roślinnej (trawy, liści i gałęzi) pochodzących z pielęgnacji terenów zieleni w obrębie nieruchomości zamieszkałej. W PSZOK nie są przyjmowane odpady zielone pochodzące z pielęgnacji parków, cmentarzy, targowisk, z czyszczenia ulic i placów.

3. Przez właścicieli nieruchomości rozumie się współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością, a w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkami wielolokalowymi, w której ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.

§ 4.

1. Rodzaje odpadów komunalnych przyjmowanych do PSZOK:

- 1) papier i tektura, czasopisma, gazety, w tym opakowania,
- 2) szkło i odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwnego i kolorowego,
- 3) metal, tworzywa sztuczne w tym opakowania oraz opakowania wielomateriałowe i typu tetrapak, styropian opakowaniowy,
- 4) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone,
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 6) przeterminowane leki i opakowania po lekach,
- 7) chemikalia i opakowania po chemikaliach w tym farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe powinny znajdować się w oryginalnych, nieuszkodzonych opakowaniach producenta oraz powinny zawierać etykiety,
- 8) zużyte baterie i akumulatory,
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kompletny, w całości),
- 10) wszelkiego rodzaju lampy żarowe, halogenowe, świetlówki,
- 11) zużyte opony, z zastrzeżeniem § 6 lit. c.
- 12) popiół z palenisk domowych,

- 13) odzież,
- 14) tekstylia.

2. Odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z drobnych prac wykonywanych we własnym zakresie, w szczególności odpadowy materiał budowlany w postaci potłuczonych wyrobów ceramiki budowlanej (na przykład pustaków, cegieł, dachówek, kafli i in.) oraz pokruszonego betonu, tynku, gipsu, cementu, z zastrzeżeniem § 5 pkt 1. (załącznik nr 3).

3. Do PSZOK przyjmowane są wyłącznie odpady posegregowane, bez zanieczyszczeń, dostarczone w sposób umożliwiający ich selektywne gromadzenia, zgodnie z kategoriami wymienionymi w § 4 z zastrzeżeniem § 5.

§ 5.

Limity dot. odpadów dostarczonych do PSZOK

1. Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (w tym gruz) niezawierające azbestu oraz innych materiałów niebezpiecznych, powstałe w wyniku prowadzonych samodzielnie przez właścicieli nieruchomości prac remontowych w budynku mieszkalnym, niewymagających pozwolenia na budowę mogą być dostarczane w ilości:

- 1) 2 ton w roku kalendarzowym dla nieruchomości zamieszkałych,
- 2) 0,5 tony w roku kalendarzowym dla nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe lub innej nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, dla których została złożona deklaracja,
- 3) 100 kg w roku kalendarzowym na działkę w przypadku rodzinnych ogrodów działkowych – przy czym odpady te powinny być zebrane w sposób selektywny z podziałem na gruz oraz pozostałe odpady budowlane i rozbiórkowe.

2. Odpady zielone stanowiące odpady komunalne mogą być dostarczone w ilości:

- 1) 100 kg dla nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe lub innej nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, dla których została złożona deklaracja,
- 2) 40 kg w roku kalendarzowym na działkę w przypadku rodzinnych ogródków działkowych.

3. Limit dostarczonych odpadów do PSZOK dotyczy łącznie nieruchomości i naliczany jest narastająco od 1 stycznia do 31 grudnia.

4. Ilość i rodzaj odpadów dostarczonych do PSZOK-u nie może wskazywać na pochodzenie odpadów z działalności gospodarczej lub rolniczej lub likwidacji takiej działalności lub nieruchomości mieszanej w zakresie części niezamieszkałej.

5. Dostarczający odpady deklaruje masę odpadów dostarczonych do PSZOK. Deklarowana masa odpadów podlega weryfikacji i zatwierdzeniu przez pracownika PSZOK.

6. Do weryfikacji masy odpadów dostarczonej do PSZOK, o której mowa w ust. 5 stosuje się szacowanie ilości wg zasady:

1m³ gruzu = 1500 kg;

1m³ pozostałych zmieszanych odpadów budowlanych i rozbiórkowych (bez styropianu)= 500 kg.

7. Jeżeli dostarczający odpady do PSZOK nie zgadza się z dokonywanym szacowaniem, pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów i skierować dostarczającego odpady na wagę Związku Komunalnego „Nieskażone Środowisko” przy ul. Ekologicznej 5 w Łosicach

celem kontrolnego ważenia i przyjęcia masy odpadów wg wagi. W celu zważenia odpadów na wadze zakładowej przy ul. Ekologicznej 5, dostarczający odpady zobowiązuje się do przywiezienia przedmiotowych odpadów własnym transportem.

§ 6.

1. W PSZOK nie będą przyjmowane:

- 1) zmieszane odpady komunalne,
- 2) odpady budowlane i rozbiórkowe, jeżeli ich ilość lub rodzaj wskazuje, że powstają na nieruchomości niezamieszkałej lub w wyniku budowy, remontu lub rozbiórki budynku lub obiektu, na które wymagane jest pozwolenie lub zgłoszenie do organu administracji budowlano- architektonicznej,
- 3) opony pochodzące z działalności rolniczej oraz z pojazdów większych niż pojazdy o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony,
- 4) odpady zawierające azbest, papę, smołę itp.
- 5) odpady osób fizycznych w ilościach wskazujących na pochodzenie z innego źródła niż gospodarstwo domowe,
- 6) wełna mineralna, styropian budowlany (np. z ocieplenia budynków),
- 7) nie będą przyjmowane odpady w opakowaniach ciekących, uszkodzonych stopniu powodującym wyciek substancji znajdujących się wewnątrz tego opakowania,
- 8) części samochodowe.

2. W PSZOK nie będą przyjmowane odpady od osób fizycznych w ilościach wskazujących na pochodzenie z innego źródła niż wytworzone na terenie nieruchomości zamieszkałej przez jej mieszkańców.

3. Nie będą przyjmowane do PSZOK odpady niezidentyfikowane, niewiadomego pochodzenia.

§ 7.

Odpady wymienione w § 4 w PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach, bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska.

§ 8.

1. Operator PSZOK prowadzi ewidencję: rodzaju i ilości przyjmowanych odpadów oraz dostawę wraz z adresem nieruchomości, na których powstały odpady dostarczone do punktu.
2. Na żądanie przekazującego odpady zostanie wystawiony dokument przyjęcia odpadów, stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.
3. Obsługa PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadu:
 - 1) każdorazowo jeśli przyjęcie byłoby sprzeczne z przepisami prawa,
 - 2) każdorazowo jeśli mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi,
 - 3) jeśli stwierdzą, że dostarczone odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej i nie powstały w wyniku przebywania na nieruchomości ludzi:
 - a) ilość odpadów przekracza możliwość wytworzenia przez gospodarstwo domowe,

- b) odpady wskazują źródło pochodzenia inne niż gospodarstwo domowe (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych, odpady produkcyjne).

§ 9.

1. Osoby przebywające na terenie PSZOK obowiązane są do:
 - 1) przestrzegania zaleceń pracowników PSZOK, w szczególności dotyczących miejsc gromadzenia odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK,
 - 2) zachowania wymogów bezpieczeństwa, w szczególności nieużywania źródeł otwartego ognia,
 - 3) stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego i zachowanie ostrożności podczas manewrów samochodem,
 - 4) utrzymania czystości i porządku po rozładunku odpadów, w tym zamykania oraz umieszczania w kontenerach wszystkich dostarczanych odpadów.
2. Na terenie PSZOK zabrania się:
 - 1) poruszania się osób postronnych niezwiązanych z wyładunkiem odpadów,
 - 2) przebywania osób niepełnoletnich oraz zwierząt poza pojazdem,
 - 3) poruszania się po terenie zakładu poza obszarem PSZOK (nie dotyczy sytuacji, w której obsługa PSZOK wskazuje miejsce rozładunku poza obszarem PSZOK),
 - 4) wchodzenia do kontenerów, w których deponowane są odpady, z wyjątkiem kontenerów otwieranych w PSZOK przy ul. Ekologicznej 5 w Łosicach, przy czym podczas wejścia do nich należy zachować szczególną ostrożność,
 - 5) używania otwartego ognia oraz palenia tytoniu,
 - 6) pozostawiania odpadów miejscach do tego przeznaczonych.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji awaryjnej/niebezpiecznej, bądź jakichkolwiek wątpliwości do bezpieczeństwa, należy zwrócić się do obsługi PSZOK o wytyczne i wskazówki w celu uzgodnienia sposobu postępowania pozwalającego na uniknięcie jakiegokolwiek zagrożenia.
4. Każdy zaistniały wypadek na terenie PSZOK należy zgłosić obsłudze PSZOK.
5. Obsługa PSZOK zobowiązana jest w razie potrzeby do udzielania pierwszej pomocy.
6. Zarządzający PSZOK nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane:
 - 1) niewłaściwym rozładunkiem odpadów, w tym rozładunkiem odpadów niewłaściwie zabezpieczonych,
 - 2) zabrudzeniem lub zniszczeniem odzieży w trakcie rozładunku odpadów,
 - 3) uszkodzeniem pojazdu dostawcy odpadów przez pojazd lub postępowanie innego dostawcy.

§ 10.

1. PSZOK, zapobiegając wytwarzaniu odpadów, przyjmuje rzeczy niebędące odpadami, przeznaczone do ponownego użycia. Przedmioty te muszą być sprawne, nieuszkodzone, czyste, w dobrym stanie technicznym i niestwarzające zagrożenia dla użytkowników, takie jak: meble (krzesła, tapczany, stoły, taborety), doniczki, zabawki, rowery, wyroby ceramiczne i szklane, itd. Ostateczną decyzję czy dana rzecz nadaje się do ponownego użycia i o jej wydaniu podejmuje pracownik PSZOK.
2. Przedmioty można nabyć bezpłatnie w godzinach funkcjonowania PSZOK.
3. zamiar nabycia takiej rzeczy każdorazowo musi być zgłoszony obsłudze PSZOK, która prowadzi ewidencje rzeczy przeznaczonych do ponownego użycia.

4. Nabywca oświadcza, iż został poinformowany, że przedmiot jest używany, zapoznał się z jego stanem technicznym i wizualnym, a także akceptuje, iż Związek Komunalny nie zapewnia o sprawności przedmiotu. Nabywca oświadcza, iż nie będzie wnosił żadnych roszczeń wobec Związku Komunalnego związanych z nabywanym przedmiotem. W szczególności zaś zrzeka się roszczeń na wypadek gdyby przedmiot okazał się niesprawny oraz związanych ze stopniem jego zużycia, jak również związanych z innymi wadami przedmiotu czy skutkami jego używania. W takim wypadku Nabywca zobowiązuje się do pozbycia się rzeczy w sposób zgodny z przepisami prawa.

5. Nabywca jest zobowiązany do popisania Dokumentu nieodpłatnego nabycia przedmiotu (załącznik nr 4 do Regulaminu).

§ 11.

Osoby fizyczne dostarczając odpady do PSZOK na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych, wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych (zakres: imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, rodzaj i numer dowodu osobistego) przez administratora danych, którym jest Prezes Zarządu Związku „Nieskażone Środowisko” z/s w Łosicach, ul. Ekologiczna 5, 08-200 Łosice. Dane będą przetwarzane wyłącznie dla realizacji celów systemu zbiórki odpadów od mieszkańców i mogą być udostępniane innym podmiotom wyłącznie w celu potwierdzenia miejsca zamieszkania osób przywożących odpady do PSZOK. Dane przekazywane są na czas realizacji zbiórki odpadów. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa podania jest równoznaczna z brakiem możliwości bezpłatnego przekazania odpadów. Każda osoba ma prawo dostępu do swoich danych i ich przetwarzania.

§ 12.

1. Regulamin korzystania z PSZOK dostępny jest w siedzibie Punktu oraz na stronie internetowej Związku i urzędów gmin-członków Związku wymienionych § 1 pkt. 2.

2. Harmonogram pracy PSZOK-ów, stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

3. Reklamacje dotyczące niewłaściwego świadczenia usług przez PSZOK należy zgłaszać do Związku Komunalnego „Nieskażone Środowisko” z/s w Łosicach w formie określonej w stosownym akcie prawa miejscowego, tj.:

- 1) pisemnie do biura Związku Komunalnego lub na adres: Związek Komunalny „Nieskażone Środowisko” z/s w Łosicach ul. Ekologiczna 5, 08-200 Łosice,
- 2) za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres: biuro@zksn-losice.pl

Łosice 31.01.2025 r.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Harmonogram pracy PSZOKów

Załącznik Nr 2 – Dokument przyjęcia odpadów

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie

Załącznik Nr 4 – Dokument nieodpłatnego nabycia przedmiotu

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Janusz Żuk, MBA

Harmonogram czasu pracy PSZOK

Lp.	PSZOK	Dni pracy	Godziny pracy
1.	Łosice	Wtorek	12 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰
		Środa	12 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰
		Czwartek	12 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰
		Piątek	12 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰
		Sobota	8 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰
2.	Sarnaki	Piątek	8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰
		Sobota	8 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰
3.	Huszlew	Poniedziałek	7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
		Środa	7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
		Sobota	8 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰
4.	Olszanka	Poniedziałek	7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
		Środa	7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
		Sobota	8 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰
5.	Korczew	Poniedziałek	7 ⁰⁰ - 11 ⁰⁰
		Wtorek	7 ⁰⁰ - 11 ⁰⁰
		Środa	7 ⁰⁰ - 11 ⁰⁰
		Czwartek	7 ⁰⁰ - 11 ⁰⁰
		Piątek	7 ⁰⁰ - 11 ⁰⁰
6.	Platerów	Ostatnia środa miesiąca 8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰ lub po zgłoszeniu telefonicznym w dni robocze tel: 724-545-237	

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Janusz Żuk, MBA

DOKUMENT PRZYJĘCIA ODPADÓW

Nr dokumentu / / 20

Osoba przekazująca odpady:

Nazwisko i imię:

Adres;

Przekazane odpady:

Rodzaj odpadów:

Kod odpadów:

Masa przekazanych odpadów (kg):

.....
(Data i podpis przyjmującego odpady)


PREZES ZARZĄDU
mgr inż. Janusz Żuk, MBA

Załącznik nr 3 do regulaminu PSZOK
Związku Komunalnego
„Nieskażone Środowisko”

....., data20...r.

.....
Imię i nazwisko

.....
Adres: ulica lub miejscowość

.....
Pocztą

**Związek Komunalny
Nieskażone Środowisko
z siedzibą w Łosicach
ul. Ekologiczna 5
08-200 Łosice**

OŚWIADCZENIE

Pouczony(a) o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań (art.233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny – Dz.U. nr 88, poz.553 z 1997r. ze zmianami) oświadczam, że:

1. odpady budowlane, które dostarczyłem do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w pochodzą z remontu budynku mieszkalnego do którego mam tytuł prawny (własność, dzierżawa, najem) znajdującego się na nieruchomości, za którą jest ponoszona opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi do Urzędu Gminy,
2. Remont wykonałem samodzielnie we własnym zakresie (nie wykonała tego remontu firma zewnętrzna).

.....
(własnoręczny podpis)

POUCZENIE Art. 233 § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. § 6. Przepisy §1 [...] stosuje się odpowiednio do osoby, która składa fałszywe oświadczenie [...]

Oświadczam, że zostałem(am) pouczony(a) o odpowiedzialności karnej. Powyższe pouczenie zrozumiałem(am) i przyjąłem(am) do wiadomości i stosowania, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
(własnoręczny podpis)

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Janusz Żuk, MBA

Załącznik nr 4 do regulaminu PSZOK
Związku Komunalnego
„Nieskażone Środowisko”

.....dnia,20...r.

DOKUMENT NIEODPŁATNEGO NABYCIA PRZEDMIOTU

Na podstawie zapisów § 13 Regulaminu świadczenia usług publicznych w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych prowadzonych przez Związek Komunalny „Nieskażone Środowisko” z/s w Łosicach.

PRZEKAZUJACY:

Związek Komunalny „Nieskażone Środowisko” z/s w Łosicach ul. Ekologiczna 5, 08-200 Łosice

przekazuje

Nazwa przedmiotu:

.....
.....
.....

NABYWCY (nazwisko, imię, miejscowość):

.....
.....

Oświadczenie:

Przekazujący oświadcza, że nie ponosi odpowiedzialności za stan techniczny przekazanego przedmiotu oraz bezpieczeństwa jego dalszego użytkowania.

Nabywca oświadcza, że odebrany przedmiot zostanie przeznaczony do własnego użytku.

ODEBRAŁ:

.....

czytelny podpis

WYDAŁ w imieniu PRZEKAZUJACEGO:

.....

czytelny podpis

PREZES ZARZĄDU

mg inż. Janusz Zuk, MBA